

Stichting Pensioenfonds
voor
Fysiotherapeuten



Datum: 19 juni 2019

Reglement Commissie van Geschillen

als bedoeld in artikel 30 van het pensioenreglement van Stichting Pensioenfonds voor Fysiotherapeuten, met regels over het in beroep komen bij de Commissie van Geschillen.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Waar in dit reglement aanduidingen worden gebruikt die ook voorkomen in de statuten en het pensioenreglement van Stichting Pensioenfonds voor Fysiotherapeuten, hebben deze dezelfde betekenis.

Voorts wordt verstaan onder:

- Belanghebbende:** een persoon die als deelnemer, gewezen deelnemer, gepensioneerde, (gewezen) partner of nabestaande van een (gewezen) deelnemer of gepensioneerde rechten kan ontlenen of meent te kunnen ontlenen aan het bepaalde in het pensioenreglement van het Pensioenfonds.
- Bestuur:** het bestuur van het Pensioenfonds.
- Commissie:** de Commissie van Geschillen is het college dat, samengesteld en handelende op de grondslagen van dit reglement, een uitspraak doet inzake een Geschil.
- Geschil:** een welomlijnd en voor beslissing vatbaar verschil van inzicht tussen het Pensioenfonds en de deelnemer, een gewezen deelnemer of een persoon die recht heeft of aanspraak maakt op pensioen, met betrekking tot een onderwerp als in artikel 30, lid 1 onder a. tot en met d. van het pensioenreglement omschreven.
- Klager:** degene die overeenkomstig artikel 30 van het pensioenreglement een Geschil aanhangig maakt bij de Commissie.
- Partijen:** de Belanghebbende en het Bestuur.
- Pensioenfonds:** Stichting Pensioenfonds voor Fysiotherapeuten.
- Pensioenreglement:** het Pensioenreglement van de Stichting Pensioenfonds voor Fysiotherapeuten, versie 2019.1.
- Uitvoeringsorganisatie:** Achmea Pensioenservices.

Artikel 2 Geschillenbeslechting

Een Belanghebbende kan een Geschil in eerste instantie voorleggen aan de Uitvoeringsorganisatie. Indien dit niet tot een voor Belanghebbende bevredigende oplossing leidt, heeft Belanghebbende het recht gemotiveerd

bezwaar aan te tekenen bij het Bestuur. In het geval een dergelijk bezwaar op een besluit van het Bestuur niet (geheel) wordt gehonoreerd, heeft Belanghebbende drie mogelijkheden voor een vervolprocedure:

1. Belanghebbende kan het Geschil voorleggen aan de Ombudsman Pensioenen overeenkomstig het reglement van de Ombudsman Pensioenen. Het Bestuur zal het advies van de Ombudsman Pensioenen opvolgen, tenzij zwaarwegende redenen zich daartegen verzetten. Indien het Bestuur besluit van voornoemd advies af te wijken, stelt het Bestuur de Ombudsman Pensioenen en de Belanghebbende daarvan schriftelijk en met redenen omkleed in kennis. Belanghebbende kan daarna gebruik maken van één van de mogelijkheden als hieronder in lid 2. en 3. bepaald.
2. De Belanghebbende kan het Geschil aanhangig maken bij de bevoegde rechter. Indien de bevoegde rechter een uitspraak heeft gedaan, staat de procedure als vermeld in lid 1 en 3 niet meer open.
3. Belanghebbende kan het Geschil aanhangig maken bij de Commissie op de wijze en met de gevolgen zoals bepaald in de artikelen 5 en volgende van dit reglement. Indien de Commissie een uitspraak heeft gedaan, staat de procedure als vermeld in lid 1 en 2 niet meer open.

Artikel 3 De Commissie

1. Samenstelling
De Commissie bestaat uit drie leden, namelijk een jurist, een actuaris en een fysiotherapeut. Zonodig kan de Commissie, per individueel Geschil, een deskundige als tijdelijk adviseur aanstellen, die geen lid is van de Commissie. De Commissie draagt een permanent karakter.
2. Benoeming en ontslag
De leden van de Commissie worden voor een periode van zes jaar benoemd door het Bestuur. Zij kunnen daaropvolgend worden herbenoemd voor nog één termijn van zes jaar. Een lid van de Commissie mag geen lid zijn van het Bestuur of van een ander orgaan van het Pensioenfonds. Een lid van de Commissie mag evenmin werkzaam zijn bij enige partij aan wie het Pensioenfonds werkzaamheden heeft uitbesteed. Bij langdurige ontstentenis van een lid van de Commissie is het Bestuur bevoegd een plaatsvervanger te benoemen. De leden van de Commissie kunnen door het Bestuur van hun functie worden ontheven wegens dwingende reden. Een dergelijk besluit moet met redenen omkleed zijn. Een dwingende reden is in ieder geval aanwezig indien een lid van de Commissie:
 - a. uit hoofde van ziekten of gebreken, blijvend ongeschikt is zijn functie te vervullen;
 - b. een ambt of betrekking aanvaardt waardoor naar het oordeel van het Bestuur de onafhankelijkheid in gevaar kan komen;
 - c. bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak wegens misdrijf is veroordeeld;
 - d. bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak onder curatele is gesteld, in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling heeft verkregen of wegens schulden is gegijzeld.
3. Voorzitter en secretaris van de Commissie
 - a. Voorzitter van de Commissie is het lid dat daartoe is aangewezen door het Bestuur. De voorzitter leidt de vergaderingen en onderhoudt de contacten met de overige leden van de Commissie.

- b. Secretaris van de Commissie is een niet tot de Commissie behorende persoon, die daartoe is aangewezen door het Bestuur van het Pensioenfonds, gehoord de Commissie.
4. Geheimhouding en gedragscode
Het is de leden van de Commissie en de secretaris verboden om hetgeen hun in deze functie ter kennis komt verder bekend te maken dan die functie meebrengt. De leden van de Commissie vallen onder de definitie Verbonden Personen conform artikel 1 van de Gedragscode Pensioenfonds voor Fysiotherapeuten.
5. Honorarium en onkostenvergoeding
Het Bestuur van het Pensioenfonds stelt de honorering en onkostenvergoeding vast van de leden van de Commissie en van de secretaris.

Artikel 4 Behandeling door Commissie van Geschillen

1. Met inachtneming van de bepalingen in de statuten, de reglementen en dit reglement is de Commissie bevoegd tot het doen van uitspraak in geschillen tussen het Pensioenfonds en een Klager die naar het oordeel van de Commissie rechtstreeks in zijn/haar belang wordt getroffen, inzake besluiten van het Bestuur, niet zijnde besluiten van algemene strekking.
2. Een Klager kan bij de Commissie een Geschil aanhangig maken over ten aanzien van hem/haar genomen beslissingen van het Bestuur omtrent:
 - a. de vaststelling van de deelnemingsplicht en het tijdstip van aanvang en einde daarvan;
 - b. de vaststelling van de verschuldigde bijdragen voor de individuele en gemeenschappelijke voorzieningen;
 - c. toekenning van aanspraken op pensioen en de vaststelling van de hoogte van pensioenbedragen;
 - d. toekenning van premievrije pensioenopbouw wegens blijvende en volledige beroepsarbeidsongeschiktheid.
3. De Commissie oordeelt in volstrekte onafhankelijkheid.
4. Het starten van een procedure via de Commissie brengt met zich dat de Klager instemt met het beslechten van het Geschil door arbitrage als bedoeld in artikel 1054 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering.
5. Een uitspraak van de Commissie is bindend voor Partijen en is, indien de aard van het Geschil dit toelaat, onmiddellijk uitvoerbaar.
6. De Commissie stelt de te volgen handelwijze en procedure vast, voor zover deze niet geregeld is in dit reglement, waarbij het Vierde Boek van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering met betrekking tot arbitrage in acht dient te worden genomen.
7. Op grond van feiten of omstandigheden die het vormen van een onpartijdig oordeel over het Geschil zouden kunnen bemoeilijken, heeft ieder lid van de Commissie en de secretaris het recht zich aan de behandeling van een zaak te onttrekken en is elk van de betrokken partijen

gerechtigd bezwaar te maken tegen een of meer leden van de Commissie of de secretaris overeenkomstig artikel 1035 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering.

Artikel 5 Het aanhangig maken van een Geschil

1. Klager heeft volgens artikel 30 van het pensioenreglement de mogelijkheid om met een beroepschrift een Geschil over een ten aanzien van hem/haar genomen beslissing van het Bestuur aanhangig te maken bij de Commissie. De Klager maakt binnen twee maanden, nadat hij/zij over de ten aanzien van hem/haar genomen beslissing van het Bestuur is geïnformeerd, het Geschil aanhangig bij de Commissie door middel van een aangetekend schrijven aan de Commissie, waarin hij/zij vermeldt welke beslissing wordt aangevochten en op welke gronden. Klager dient daarnaast een bedrag van € 300,00 aan administratiekosten te storten op een van de rekeningnummers van het Pensioenfonds. Na ontvangst daarvan zal de Commissie het Geschil in behandeling nemen. Indien het beroep van Klager gegrond wordt verklaard, zal het bedrag van € 300,00 aan Klager worden gerestitueerd. Klager wordt een exemplaar van dit reglement toegezonden en hem/haar wordt mededeling gedaan van de namen van de leden en het adres van de Commissie.
2. Direct na ontvangst van het gemotiveerde beroepschrift zendt de Commissie een afschrift hiervan aan het Pensioenfonds, met het verzoek zich tegen het beroepschrift te verweren.
3. Het Pensioenfonds dient binnen twee maanden na ontvangst van een afschrift van het beroepschrift bij de Commissie een verweerschrift in te dienen. De Commissie mag deze termijn verlengen.
4. Waar krachtens dit reglement sprake is van schriftelijke communicatie kan, tenzij anders aangegeven, daarvoor ook gelezen worden: digitale communicatie (e-mail). Klager kan door opgave van zijn/haar e-mailadres kenbaar maken dat hij/zij langs deze weg wenst te communiceren (zenden en ontvangen).
5. De Commissie kan een door Klager te storten waarborgsom van maximaal € 2.500,- voor de vergoeding van kosten als bedoeld in artikel 12 lid 2 vaststellen, ongeacht het in lid 1 van dit artikel genoemde bedrag.

Artikel 6 Werkwijze van de Commissie

1. De Commissie is vrij in het kiezen van de te volgen werkwijze. Niettemin is zij gehouden in het kader van de behandeling ten minste één maal voor mondeling overleg in persoon bijeen te komen en zal zij haar uiteindelijke - of eventueel voorlopige - uitspraak schriftelijk aan Partijen ter kennis moeten brengen.
2. De Commissie zal Partijen de gelegenheid geven desgewenst door middel van een mondelinge behandeling gehoord te worden op een nader te bepalen plaats en tijdstip.
3. De Commissie is bevoegd Partijen op te dragen binnen een door de Commissie te stellen termijn schriftelijk nadere gegevens of toelichtingen te verstrekken of bewijsstukken over te

leggen. Partijen zijn verplicht de Commissie alle inlichtingen te verschaffen, die de Commissie voor de behandeling van het Geschil nodig acht.

4. Ook is de Commissie bevoegd met inachtneming van de beginselen van hoor en wederhoor op een door haar te bepalen wijze de adviezen in te winnen welke zij nodig acht.

Artikel 7 Vertegenwoordiging

Partijen kunnen zich door schriftelijke gemachtigden doen vertegenwoordigen of door raadslieden laten bijstaan en-voor zover de Commissie zulks gewenst acht- kunnen ook getuigen en/of deskundigen laten verschijnen. Indien Klager van deze bevoegdheid gebruik maakt komen de kosten hiervan voor zijn/haar rekening.

Artikel 8 Getuigen en deskundigen

1. Partijen zijn verplicht ten minste drie dagen voor de mondelinge behandeling aan de secretaris en de tegenpartij schriftelijke mededeling te doen van de naam, woonplaats en de hoedanigheid van de getuigen en/of deskundigen die hij/zij willen doen horen. De Commissie kan deze termijn verkorten indien zij dit nodig acht.
2. De Commissie kan bepalen dat een second opinion voor de medische beoordeling van een verzoek tot premievrijstelling bij beroepsarbeidsongeschiktheid benodigd is. Indien de Commissie hiervan gebruik maakt, komen de kosten hiervan voor rekening van het Pensioenfonds.

Artikel 9 Intrekken van het geschil

Wanneer de Klager in gebreke blijft te voldoen aan een oproeping om in persoon te worden gehoord, dan wel om binnen de gestelde termijn nadere gegevens of toelichtingen te verstrekken of bewijsstukken te overleggen, kan de Commissie beslissen dat het Geschil niet verder in behandeling wordt genomen en dat het ingestelde beroep geacht moet worden te zijn ingetrokken. Het bedrag aan administratiekosten zoals bedoeld in artikel 5 lid 1 vervalt in dit geval aan het Pensioenfonds.

Artikel 10 De uitspraak

1. De Commissie beslist als goede personen naar billijkheid. Zij baseert haar uitspraak op ten minste het meerderheidsinzicht van haar leden. De commissieleden plaatsen ieder hun handtekening onder het geschrift waarin de uitspraak is vevat. De uitspraak wordt gemotiveerd. De uitspraak wordt in duplo opgemaakt ter afzonderlijke informatie van Partijen.
2. De uitspraak van de Commissie wordt gedaan zo mogelijk binnen negen maanden nadat het Geschil overeenkomstig artikel 5 van dit reglement bij de Commissie aanhangig is gemaakt. Als het de Commissie niet mogelijk is binnen deze termijn uitspraak te doen, wordt daarvan onder opgave van redenen schriftelijk mededeling gedaan aan Partijen. Daarbij wordt tevens

vermeld binnen welke termijn door de Commissie uitspraak wordt gedaan.

Artikel 11 Bindende uitspraak

1. Een uitspraak is voor partijen bindend en daartegen staat geen beroep open.
2. Een lid van de Commissie, een bestuurslid van het Pensioenfonds in persoon of de secretaris kan niet aansprakelijk gesteld worden voor enig handelen of nalaten met betrekking tot een arbitrage waarop dit reglement van toepassing is.

Artikel 12 De kosten

1. De kosten van de behandeling van een Geschil komen voor rekening van het Pensioenfonds.
2. Niettemin kan de Commissie beslissen, dat een Klager wiens beroep, bijvoorbeeld op grond van het bepaalde in artikel 9, niet gegrond is verklaard, de kosten geheel of ten dele zal vergoeden aan het Pensioenfonds, zulks tot een maximum van € 2.500,00. In dat geval is Klager gehouden het betreffende bedrag binnen 30 dagen na de uitspraak van de Commissie aan het Pensioenfonds te voldoen.
3. De Commissie kan beslissen dat het Pensioenfonds aan een Klager, wiens beroep gegrond is verklaard, een bijdrage moet betalen in de voor juridische bijstand gemaakte kosten. Daarbij kan de Commissie naar analogie van de regeling geliquideerde kosten bij de Rechtbanken een vergoeding voor de kosten toekennen, zulks tot een maximum van € 2.500,00. Op dat moment is het Pensioenfonds gehouden het betreffende bedrag binnen 30 dagen na de uitspraak van de Commissie aan de Klager te voldoen.

Artikel 13 Slot

Dit reglement is laatstelijk vastgesteld op 19 juni 2019.

Wijzigingen van dit reglement worden onmiddellijk van kracht na het vaststellen daarvan door het Bestuur.